

Statuten PRO 6

Naam en Zetel

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam PRO6. Zij is gevestigd te Cranendonck.

Doel

Artikel 2.

De vereniging heeft ten doel om in de raad van de gemeente waarin zij is gevestigd, gestalte te geven aan een democratische en duurzame samenleving, waarin gelijkere kansen en toenemende solidariteit centraal staan. Dit is nader omschreven in de door de ledenvergadering vastgestelde uitgangspunten.

Specifiek richt de vereniging zich op:

- het vormen van een platform voor groepen en individuen met gelijksoortige doelen;
- het bevorderen van de betrokkenheid van de burger bij de vormgeving en inrichting van het leefmilieu: wonen, werken en vrije tijd van de lokale gemeenschap in de gemeente Cranendonck en de verschillende kernen in het bijzonder.

Middelen

Artikel 3.

De vereniging tracht deze doelen ondermeer te bereiken door:

- het deelnemen aan de gemeenteraadsverkiezingen, het vormen van een gemeenteraadsfractie en het vormen van een steunfractie, alsmede indien mogelijk en gewenst het vormen en deelnemen aan het College van Burgemeester en Wethouders;
- het streven naar optimale openheid en het verstrekken van informatie aan de burgers over gemeentelijke en maatschappelijke zaken;
- het stimuleren van en deelnemen aan activiteiten die op enigerlei wijze een positief effect hebben op het woon-, werk- en leefklimaat in de kernen Budel, Budel-Schoot, Budel-Dorplein, Gastel, Maarheeze en Soerendonk en die kunnen bijdragen aan het realiseren van de doelstelling.

Duur: Boekjaar

Artikel 4.

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd
2. Het verenigingsjaar – tevens boekjaar – valt samen met het kalenderjaar

Politiek programma

Artikel 5.

De ledenvergadering stelt het Politiek Programma vast hetgeen niet in strijd mag zijn met de wet en de statuten. Het Politiek Programma ligt ten grondslag aan alle activiteiten van de vereniging en haar fractie in de gemeenteraad.

Huishoudelijk Reglement

Artikel 6.

1. De ledenvergadering stelt het Huishoudelijk Reglement vast.
2. Het Huishoudelijk Reglement bevat nadere regels omtrent de organisatie van de vereniging. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de wet en de Statuten.
3. Bepalingen in het Huishoudelijk Reglement die voor geldige besluiten een quorum of een gekwalificeerde meerderheid in de ledenvergadering voorschrijven, vereisen voor wijziging of schrapping hetzelfde quorum en/of dezelfde gekwalificeerde meerderheid. Indien in het Huishoudelijk Reglement nadere regels worden gegeven voor het geval het vereiste quorum en/of de vereiste gekwalificeerde meerderheid in de ledenvergadering niet wordt bereikt, zijn die nadere regels op een voorstel tot wijziging of schrapping van overeenkomstige toepassing.
4. In gevallen waarin de Statuten en het Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Lidmaatschap

Artikel 7.

1. De vereniging kent alleen gewone leden.
2. Eenieder die redelijkerwijs geacht kan worden in te stemmen met de in artikel 2 genoemde uitgangspunten van de vereniging kan lid worden en zijn van de vereniging.
3. Het lidmaatschap van de vereniging is vereist om zitting te kunnen nemen en te houden in enig orgaan van de vereniging.
4. Het lidmaatschap van de vereniging is onverenigbaar met kandidaatstelling namens enige andere politieke partij of groepering voor een vertegenwoordigend orgaan, indien de vereniging deelneemt aan de verkiezingen voor dat vertegenwoordigend orgaan.
5. Het bestuur beslist over toelating van ieder lid. Nadere regels hieromtrent kunnen worden gesteld in het Huishoudelijk Reglement. Een besluit tot niet-toelating kan slechts worden genomen op gronden, ontleend aan de statuten. Van een besluit tot niet-toelating staat beroep open bij de ledenvergadering
6. Door of namens het bestuur worden aan derden geen mededelingen gedaan omtrent het lidmaatschap van de vereniging.

Artikel 8.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden;
 - b. schriftelijke opzegging van het lidmaatschap door het lid;
 - c. schriftelijke opzegging door het bestuur wegens een contributieschuld;
 - d. schriftelijke opzegging door het bestuur op grond van een geconstateerde onverenigbaarheid als bedoeld in art. 7, vierde lid.
2. Beëindiging van het lidmaatschap op grond van het eerste lid, onder c van dit artikel gaat in met ingang van het verenigingsjaar volgend op het jaar van opzegging en ontslaat het lid niet van de verplichting tot betaling van de contributie over het lopende verenigingsjaar;
3. Tegen een schriftelijke opzegging door het bestuur als bedoeld in het tweede lid, onder c en d, staat binnen een maand beroep open op de ledenvergadering. De beëindiging van het lidmaatschap op deze gronden gaat in met ingang van de datum van het ongebruikt verstrijken van de beroepstermijn tegen de beslissing van het bestuur, dan wel op de datum van de beslissing op het door het lid ingestelde beroep op de ledenvergadering, en ontslaat het lid niet van de verplichting tot betaling van de contributie over het lopende verenigingsjaar.

Artikel 9.

Het bestuur kan een lid het stemrecht op de ledenvergadering ontnemen, de toegang tot de ledenvergadering ontzeggen, en/of het lid uitsluiten van het recht zitting te nemen of te hebben in enig verenigingsorgaan, indien het lid naar het inzicht van het bestuur in strijd handelt met de Statuten of het Huishoudelijk Reglement, indien het lid de partij of één van haar organen in ernstige mate in diskrediet brengt, dan wel indien het rechtstreekse lid na schriftelijke aanmaning in gebreke blijft zijn contributie te voldoen. Tegen een bestuursbesluit krachtens dit artikel staat beroep open op de ledenvergadering.

Organisatie en vertegenwoordiging

Artikel 10.

1. De vereniging is uitsluitend op lokaal niveau actief, behoudens indien het onderwerpen betreft die in het kader van de “Kempen samenwerking” het lokale niveau overstijgen.
2. De vereniging kent tenminste twee algemene organen, te weten de ledenvergadering en het bestuur. De ledenvergadering is het hoogste orgaan van de vereniging
3. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
4. Geen enkel bij of krachtens de Statuten of het Huishoudelijk Reglement in te stellen orgaan heeft rechtspersoonlijkheid.

De Ledenvergadering

Artikel 11.

1. De ledenvergadering komt zo vaak bijeen als in het Huishoudelijk Reglement is geregeld, doch tenminste eenmaal per jaar. Aan haar komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de Statuten aan andere organen zijn opgedragen. De ledenvergadering kan slechts besluiten nemen over onderwerpen, die op de tevoren aan alle leden toegezonden agenda zijn opgenomen.
2. Behoudens de gevallen waarin het Huishoudelijk Reglement een andere stemverhouding vereist, worden besluiten op de ledenvergadering genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Alle ter vergadering aanwezige stemgerechtigde leden hebben één stem; stemmen bij volmacht is niet mogelijk.
3. Het bestuur roept de ledenvergadering tenminste eenmaal per jaar bijeen, en voorts in geval tenminste een/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden daarom verzoekt. Het Huishoudelijk Reglement stelt nadere regelen omtrent bijeenroeping, aankondiging, agenda, leiding der vergadering en de wijze waarop besluiten worden genomen, met dien verstande dat bijeenroeping in ieder geval geschiedt door schriftelijke kennisgeving aan de leden.
4. De ledenvergadering en de stukken voor de ledenvergadering zijn openbaar. Het Huishoudelijk Reglement kan bepalen in welke gevallen onder welke omstandigheden de ledenvergadering en/of de vergaderstukken niet of beperkt openbaar zijn.

Commissies

Artikel 12.

De ledenvergadering kan permanente en gewone commissies van de ledenvergadering, commissies (ad hoc) van de ledenvergadering dan wel advies- en/of overlegraden instellen ter uitvoering van de door deze ledenvergadering nader omschreven opdrachten. Samenstelling, bevoegdheden en verplichtingen van de commissies van de ledenvergadering en raden van de ledenvergadering worden geregeld in het instellingsbesluit. De taken en bevoegdheden van de commissies mogen niet strijdig zijn

met, en kunnen geen afbreuk doen aan, de taken en bevoegdheden van de organen van de vereniging, zoals neergelegd in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.

Het bestuur

Artikel 13.

1. Benoeming en ontslag van de leden van het bestuur geschiedt door de ledenvergadering
2. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf leden.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal 4 jaar, en kunnen zich na afloop van deze periode éénmaal terstond herkiesbaar stellen.
4. Indien, door het gestelde in lid 3, het aantal bestuursleden onder de 3 komt, kan de ledenvergadering besluiten dat het mandaat van het zittende bestuur met maximaal een jaar verlengd wordt.
5. Indien er geen opvolgend bestuurslid gevonden is en de functie is noodzakelijk voor het goed functioneren van de vereniging, kan de ledenvergadering besluiten dat het zittende bestuurslid nog maximaal een jaar in functie blijft.

Artikel 14.

1. Het bestuur kan zich laten ondersteunen door commissies. Taken en bevoegdheden van deze commissies worden in het desbetreffende instellingsbesluit neergelegd. De taken en bevoegdheden van de commissies mogen niet strijdig zijn met, en kunnen geen afbreuk doen aan, de taken en bevoegdheden van de organen van de vereniging, zoals neergelegd in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.
2. Het Huishoudelijk Reglement kan nadere regelen stellen omtrent de taken van het bestuur, alsmede de wijze waarop die taken wordt uitgeoefend, en de wijze waarop omtrent die taakuitoefening verantwoording aan de leden wordt afgelegd.

Financiën

Artikel 15.

Het verenigingsjaar en het begrotingsjaar zijn gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 16.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies van leden;
 - b. donaties;
 - c. bijdragen van politieke ambtsdragers;
 - d. alle overige baten.
2. De contributieverplichting van de leden wordt vastgesteld door de ledenvergadering op voorstel van het bestuur.

Artikel 17.

1. Er is een kascontrolecommissie. Het Huishoudelijk Reglement geeft nadere regels omtrent de samenstelling en wijze van benoeming van deze commissie
2. De ledenvergadering verleent aan de penningmeester, al of niet voorwaardelijk, décharge over het gevoerde beheer. De ledenvergadering gaat hiertoe niet over dan nadat de kascontrolecommissie daarover heeft geadviseerd. Het Huishoudelijk Reglement kan terzake nadere regels stellen.

Kandidaatstelling en interne verkiezingen

Artikel 18.

1. Het lidmaatschap van de vereniging is vereist om de vereniging te vertegenwoordigen in enig vertegenwoordigend orgaan, alsmede om namens de vereniging daarvoor kandidaat te zijn.
2. Kandidaten voor een vertegenwoordigend orgaan moeten:
 - a. gedurende 2 maanden vóór de vaststelling van de kandidatenlijst door de ledenvergadering lid zijn van de vereniging;
 - b. uiterlijk op het moment van de vaststelling van de kandidatenlijst door de ledenvergadering aan hun contributieverplichtingen hebben voldaan jegens de vereniging.
3. Het Huishoudelijk Reglement kan nadere regels stellen omtrent kandidaatstelling en de vaststelling van de kandidatenlijst

Wijziging en Ontbinding

Artikel 19.

1. Wijziging van de Statuten is mogelijk op voorstel van het bestuur, door een besluit van de ledenvergadering, waarin tenminste een/vijfde gedeelte van de stemgerechtigde leden bijeen is, en dat wordt genomen met tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een besluit als bedoeld in dit artikellid kan alleen worden genomen indien de ledenvergadering is bijeengeroepen met de mededeling dat aldaar een dergelijk besluit zal worden voorgesteld.
2. Indien minder dan een/vijfde gedeelte van de stemgerechtigde leden op de ledenvergadering aanwezig is, wordt de besluitvorming verdaagd naar een eerstvolgende ledenvergadering, die niet eerder dan tenminste twee weken daarna plaats zal vinden. Op deze ledenvergadering is geen ander quorum vereist voor een rechtsgeldige beslissing op het oorspronkelijke bestuursvoorstel, dan het quorum dat krachtens het Huishoudelijk Reglement in het algemeen voor besluiten van de ledenvergadering van toepassing is. In de oproeping voor deze ledenvergadering wordt hiervan melding gemaakt. Op deze ledenvergadering wordt het oorspronkelijke bestuursvoorstel verworpen, indien het niet de steun krijgt van tenminste tweederde gedeelte van de uitgebrachte stemmen.

Artikel 20.

1. Ontbinding van de vereniging geschiedt door een besluit van de ledenvergadering naar aanleiding van een daartoe strekkend bestuursvoorstel.
2. Het door het bestuur te formuleren ontbindingsbesluit geeft aan een eventueel liquidatiesaldo een met het doel van de partij strokende bestemming.
3. Bij ontbinding van de vereniging geschiedt de liquidatie door het bestuur, dan wel door een door het bestuur te benoemen vereffenaar.

1 Huishoudelijk Reglement van de vereniging Pro6

versie 13 november 2016

1.1

1.2 Artikel 1: Algemeen

De begrippen in dit Huishoudelijk Reglement worden gebruikt in de betekenis die in de Statuten aan die begrippen is gegeven

Artikel 2: Lidmaatschap.

1. De aanmelding voor het rechtstreeks lidmaatschap van de vereniging dient bij voorkeur schriftelijk of digitaal te geschieden met vermelding van naam, adres, geboortedatum en geslacht.
2. De aanmelding moet worden ingediend bij het secretariaat.
3. De leden krijgen uiterlijk 2 maanden voor het einde van het lopende verenigingsjaar, een schrijven om het lidmaatschap met een jaar te verlengen en de contributie te voldoen.
4. Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt schriftelijk bij de secretaris, tenminste een maand voor het einde van het lopende verenigingsjaar. Het lidmaatschap eindigt in dit geval op de eerste dag van het nieuwe verenigingsjaar

1.3 Artikel 3: Rechten en plichten van leden.

1. Ieder lid heeft het recht verkozen te worden in de door de vereniging ingestelde organen of in vertegenwoordigende lichamen, zolang uit andere hoofde geen reglementaire of wettelijke beletselen bestaan.
2. Ieder lid kan zich bij de secretaris aanmelden als kandidaat voor het bestuur van de vereniging.
3. Een lid kan niet bestuurslid van de vereniging en tevens gemeenteraadslid zijn, behoudens in het geval de ledenvergadering daarvoor uitdrukkelijk toestemming verleent. Bestuursleden kunnen wel kandidaat zijn cq. zich kandidaat stellen voor de gemeenteraad.
4. Ieder lid heeft spreek- en stemrecht op alle ledenvergaderingen.
5. Ieder lid is verplicht zich aan de Statuten en dit Huishoudelijk Reglement te houden, welke zij/hij door het feit van haar/zijn lidmaatschap geacht wordt te kennen.
6. Ieder lid is verplicht alles na te laten wat het verwezenlijken van de doelstellingen van de vereniging kan belemmeren of haar goede naam kan schaden.

Artikel 4: Taken en bevoegdheden van het bestuur.

1. Het bestuur heeft tot taak:
 - a. het beheren van de bezittingen van de vereniging;
 - b. het doen van voorstellen aan de ledenvergadering inzake de interne organisatie, het deelnemen aan verkiezingen, de kandidaatstelling voor externe organen en het opstellen van het politieke programma en de verkiezingsprogramma's;
 - c. het opstellen en publiceren van de jaarrekening binnen drie maanden na aanvang van het volgende boekjaar;
 - d. het opstellen en publiceren van de begroting uiterlijk drie maanden voor aanvang van het betreffende boekjaar.
2. Het bestuur is bevoegd tot het opstellen en publiceren van (beleids-)nota's.
3. Het bestuur wijst afgevaardigden in externe organen en/of lichamen aan, niet zijnde vertegenwoordigende organen. Van deze benoeming doet het bestuur mededeling aan de ledenvergadering.

1.4 Artikel 5: Vergaderschema.

1. Het bestuur stelt een schema op voor bestuurs- en ledenvergaderingen.
2. Buiten het vergaderschema vallende bijzondere bestuursvergaderingen worden uitgeschreven op een termijn van tenminste vijf dagen.
3. De voorzitter is verplicht een extra bestuursvergadering uit te schrijven, indien en zodra de meerderheid van de bestuursleden hierom verzoekt.

1.5 Artikel 6: Begrotings- en bestedingsmiddelen.

1. Het bestuur legt de begroting jaarlijks ter vaststelling voor aan de ledenvergadering. Het bestuur kan de penningmeester machtigen om binnen individuele begrotingsposten zelfstandig uitgaven te doen en/of verplichtingen aan te gaan tot een bedrag van maximaal €500, -. (zegge vijfhonderd euro).
2. Voor overschrijdingen van de begroting is goedkeuring nodig van de algemene ledenvergadering.
3. De fractie kan de vereniging verzoeken om vergoeding van kosten voor scholing, werkbezoeken, ondersteuning e.d., voor zover die kosten de onkostenvergoeding van de raadsleden te boven gaan en niet uit fractiemiddelen kunnen worden vergoed.

Artikel 7: Contributie

1. Het bedrag van de contributie wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld, op voorstel van het bestuur.
2. Indien een lid in de loop van het jaar toetreedt, gaat de contributie in op de eerste dag van de maand volgend op de dag van aanmelding en is het volledige bedrag aan contributie verschuldigd. Tenzij het de maand november of december betreft, dan is men voor dat jaar geen contributie verschuldigd.
3. In geval van financieel onvermogen kan de penningmeester een regeling treffen met het betreffende lid. Degene die hier gebruik van wenst te maken dient dat schriftelijk aan de penningmeester kenbaar te maken. De

penningmeester en de kascontrolecommissie zijn in dergelijke gevallen tot geheimhouding verplicht;

4. Lidmaatschap wordt aangegaan voor één jaar tot wederopzegging met een opzegtermijn van één maand.

1.6 Artikel 8: Geldmiddelen.

1. Donaties komen, tenzij de schenker anders wenst, ten goede aan de kas der vereniging;
2. Donaties gedaan door privépersonen zijn niet aan een maximum gebonden;
3. Voor donaties gedaan door bedrijven, dan wel door zelfstandige ondernemers met meer dan één personeelslid, geldt een maximum van € 1000,00 (zegge duizend euro).
4. Donaties worden apart in het jaarverslag gemeld met de naam van de donateur en de hoogte van donatie.
5. Leden van de gemeenteraadsfractie en eventuele wethouders, dragen een deel van hun vergoeding/wedde af aan de vereniging.
6. Het bestuur doet een voorstel aan de ledenvergadering voor het in het voorgaande lid genoemde bedrag. Het gestelde onder artikel 7 lid 3 is hier eveneens op van toepassing.

Artikel 9: Vergoeding van kosten.

1. Door bestuursleden of leden van commissies gemaakte onkosten worden vergoed mits vooraf overlegd met en goedgekeurd door het bestuur;
2. Reiskosten, gemaakt op verzoek van het bestuur of de ledenvergadering, door leden van de vereniging komen in aanmerking voor vergoeding, mits ze niet door anderen worden vergoed.
3. Reiskosten worden vergoed naar maatstaven die bij de overheid te doen gebruikelijk zijn.

1.7 Artikel 10: Kascontrolecommissie.

1. De kascontrolecommissie controleert de boeken en financiële bescheiden van alle organen van de vereniging;
2. De kascontrolecommissie bestaat uit minimaal twee leden die door de ledenvergadering worden benoemd. Jaarlijks treedt een lid van de commissie af dat niet terstond herkiesbaar is.
3. De kascontrolecommissie brengt schriftelijk verslag uit van haar bevindingen tijdens de ledenvergadering waarin de balans en de jaarrekening worden behandeld. Het verslag van de commissie kan, in geval zij dit wenselijk acht, mondeling worden toegelicht.

1.8 Artikel 11. Eigendommen van de Vereniging.

Alle materialen en gelden die worden aangeschaft en verworven door de Vereniging blijven eigendom van de Vereniging en worden beheerd door het bestuur.

1.9 Artikel 12: Verbod financiële/materiële voordelen.

1. Het is bestuursleden en leden van commissies verboden, financiële of materiële voordelen te trekken uit hoofde van hun functie als lid van het bestuur of commissie, anders dan reguliere onkostenvergoedingen.
2. Mogelijke overige inkomsten worden in de partijkas gestort.

1.10 Artikel 13: Ledenvergadering.

1. De jaarvergadering wordt zo mogelijk in het eerste kwartaal van het nieuwe jaar gehouden. Verder belegt het bestuur een ledenvergadering indien het zulks nodig oordeelt of indien daartoe door tenminste 10 leden of de helft van de leden van de eigen fractie in de gemeenteraad van Bladel bij het bestuur schriftelijk het verzoek wordt gedaan onder opgave van redenen.
2. De voorzitter kan bij onvoorziene omstandigheden een vergadering schorsen en een datum voor een vervolgvergadering bepalen. Deze vergadering moet tussen 7 en 14 dagen daarna plaats vinden.
3. Spoedeisende gevallen uitgezonderd wordt de convocatie tezamen met de agenda tenminste 5 dagen tevoren aan de leden toegezonden.
4. Onderwerpen kunnen door tenminste 5 leden op de agenda worden geplaatst, mits deze tenminste 7 dagen voor de vergadering schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.
5. De leden wordt gevraagd de presentielijst te tekenen. De secretaris voegt deze lijst bij de notulen.

1.11 Artikel 14: Stemmingen.

1. De voorzitter formuleert het voorstel dat in stemming wordt gebracht. Over een voorstel kan op drie manieren een geldige stem uitgebracht worden:
 - a. "voor"
 - b. "tegen"
 - c. "blanco"
2. Men kan zich onthouden van stemming.
3. Een blanco en/of een ongeldige stem wordt gerekend als onthouding.
4. Een stemming is slechts geldig indien tenminste 10 leden aanwezig zijn en een geldige stem uitbrengen.
5. Een stemming wordt mondeling gehouden tenzij de vergadering of de voorzitter anders beslist. De voorzitter of de vergadering kunnen beslissen bij afroep van namen te stemmen.
6. Ten aanzien van personen, bij benoeming of anderszins, wordt schriftelijk gestemd, tenzij een benoeming bij acclamatie kan plaatsvinden.
7. Ten aanzien van schriftelijke stemmen geldt het volgende:
 - a. De voorzitter benoemt een stemcommissie, die terstond na het tellen van de stemmen weer wordt ontslagen. In deze stemcommissie kunnen geen bestuursleden zitting hebben.
 - b. Een stem is ongeldig indien onduidelijk is wat de stem inhoudt, zulks ter beoordeling van de stemcommissie.
 - c. Ook is een stem ongeldig indien het stembiljet ondertekend is.

8. Bij een stemming geldt als uitslag dat alternatief, dat meer dan de helft van het aantal uitgebrachte, geldige en niet-blanco stemmen op zich verenigt.
9. Een eenmaal genomen besluit door stemming, kan slechts op een volgende ledenvergadering worden herroepen, mits geagendeerd.

1.12 Artikel 15: Verkiezingen.

1. Indien meerdere personen in aanmerking wensen te komen voor een vacature in een orgaan van de vereniging, voor een vacature in een extern orgaan of voor een bepaalde plaats op de kandidatenlijst voor de gemeenteraadsverkiezingen, dan gelden voor de verkiezing van de kandidaat in aanvulling op het in het voorgaande artikel bepaalde, de volgende voorschriften.
2. Tot uiterlijk 7 dagen voor een verkiezing kunnen kandidaten voor de vacante functie(s) zich aanmelden bij de voorzitter.
3. Indien bij de eerste verkiezing door geen van de kandidaten een meerderheid wordt verkregen volgt een tweede stemming.
4. Leidt deze tweede stemming voor geen van de kandidaten tot een meerderheid, dan vindt een derde stemming plaats tussen de twee personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben behaald.
5. Hebben verschillende personen bij de tweede stemming een gelijk aantal stemmen verkregen, dan vindt tussen dezen een herstemming plaats om de tweede kandidaat voor de derde stemming aan te wijzen.
6. Bij staking van de stemmen bij stemmingen als omschreven in de leden 4 en 5 van dit artikel, beslist het lot.

1.13 Artikel 16: Kandidatenlijst voor de gemeenteraadsverkiezingen.

1. Het bestuur draagt er zorg voor dat ruim voor de openstelling van de kandidaatstelling een actueel kiesreglement door de ledenvergadering wordt goedgekeurd. In het kiesreglement wordt tenminste de instelling, samenstelling en opdracht van de kiescommissie geregeld.
2. Het bestuur maakt tijdig kenbaar aan de leden, dat zij zich kunnen opgeven voor de kandidatenlijst voor de gemeenteraadsverkiezing.
3. De kiescommissie bepaalt welke plaatsen op de kandidatenlijst als verkiesbare plaatsen worden aangemerkt. De kiescommissie kan voor de kandidaatstelling voor verkiesbare en voor onverkiesbare plaatsen verschillende criteria hanteren.
4. De kandidaat-raadsleden moeten, het fractiestatuut onderschrijven.
5. De kandidatenlijst voor de gemeenteraadsverkiezingen wordt door de ledenvergadering vastgesteld.

1.14 Artikel 17: Fractie.

1. De fractie heeft met behoud van haar eigen verantwoordelijkheid tot taak het verkiezingsprogramma en de uitgangspunten van de vereniging zoveel als mogelijk is uit te dragen en ten uitvoer te brengen;

2. Ten minste éénmaal per jaar legt de fractie in een ledenvergadering verantwoording af van het door haar gevoerde beleid;
3. De fractieleden onderhouden zoveel als mogelijk is contact met het bestuur en de ledenvergadering.

1.15 Artikel 18: Fractieorganisatie.

1. De fractie kiest uit haar midden een fractievoorzitter.
2. De fractie verdeelt onderling de beleidsterreinen.
3. De fractie kan zich in haar werkzaamheden laten bijstaan door een zogenoemde steunfractie.
4. De fractie stelt desgewenst fractieassistenten aan.
5. De werkwijze van de fractie wordt geregeld in het fractiestatuut dat ter kennis wordt gebracht aan bestuur en ledenvergadering.

1.16 Artikel 19: Website en ledenblad.

1. De website en het ledenblad van de vereniging hebben de status van officieel spreekbuis van de vereniging. Officiële uitspraken namens de vereniging kunnen alleen door het bestuur gedaan worden;
2. Het bestuur benoemt een webmaster en een redacteur van het ledenblad. De webmaster respectievelijk redacteur is verantwoording schuldig aan het bestuur.

1.17 Artikel 20: Wijzigingen.

1. Voorstellen tot wijziging van dit Huishoudelijk Reglement moeten van het bestuur uitgaan of door tenminste 10 leden schriftelijk worden ingediend;
2. Voorstellen dienen minimaal 10 dagen van tevoren schriftelijk ter kennis van de leden worden gebracht. Ze kunnen slechts in stemming worden gebracht op een vergadering waar minimaal 20 leden aanwezig zijn. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen een vergadering belegd, welke ongeacht het aantal aanwezige leden terzake kan beslissen.

Artikel 21: Geschillen.

In gevallen, waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.